

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР УГЛЯ И УГЛЕХИМИИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ УУХ СО РАН)

Положение о платных образовательных услугах

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФИЦ УУХ СО РАН



Кочетков В.Н.

« 30.11.2020 » г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук»

Дата введения: 01.01 2021

Кемерово, 2020

	Должность	ФИО/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела подготовки научных кадров (аспирантура)	Е.В. Просвиркина	30.11.2020
Проверил	Ведущий специалист, юрисконсульт	Э.Ф. Келлер	30.11.2020
Согласовал	Заместитель директора по научной работе	В.В. Зиновьев	30.11.2020

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	2	3
1	Общие положения	3
2	Термины, обозначения и сокращения	3
3	Порядок организации предоставления платных образовательных услуг	4
4	Порядок заключения договоров о платных образовательных услугах	5
5	Порядок определения стоимости платных образовательных услуг	7
6	Информация о платных образовательных услугах	7
7	Основания, период и размер снижения стоимости образовательных услуг	9
8	Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг	10
9	Заключительные положения	11
	Приложение 1 Виды образовательных услуг (работ) - нормы планирования основных видов учебных работ педагогических работников	12
	Приложение 2 Примерная форма договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	15
	Приложение 3 Форма заявления о снижении стоимости образовательных услуг	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о платных образовательных услугах по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (далее – ФИЦ УУХ СО РАН) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, утв. Приказом Минобрнауки России от 12.02.2019г. № 6н, Уставом ФИЦ УУХ СО РАН.

1.2. Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг, основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг ФИЦ УУХ СО РАН по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров (далее – образовательным программам аспирантуры) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и Уставом ФИЦ УУХ СО РАН.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения структурными подразделениями и работниками ФИЦ УУХ СО РАН, участвующими в реализации образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры.

2. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги по образовательным программам аспирантуры для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель – ФИЦ УУХ СО РАН;

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу аспирантуры;

Существующий недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

Физические лица – обучающиеся, иные физические лица;

Юридические лица — организации независимо от их организационно-правовой формы;

Педагогический работник — физическое лицо, которое состоит в трудовых, гражд-

данско-правовых отношениях с ФИЦ УУХ СО РАН и выполняет обязанности по обучению и (или) организации образовательной деятельности по образовательной программе аспирантуры;

Конфликт интересов педагогического работника — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося;

ОПНК – отдел подготовки научных кадров.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные образовательные услуги по образовательной программе аспирантуры предоставляются ФИЦ УУХ СО РАН с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, общества и государства.

3.2. Оказание платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры осуществляется на возмездной основе за счет средств заказчика.

3.3. Платные образовательные услуги по образовательной программе аспирантуры не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

3.4. ФИЦ УУХ СО РАН осуществляет платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услугах условиях

3.5. ФИЦ УУХ СО РАН оказывает платные образовательные услуги по образовательным программам аспирантуры, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета – контрольных цифр приема обучающихся.

3.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

3.7. ФИЦ УУХ СО РАН обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) по условиям договора

3.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.9. ФИЦ УУХ СО РАН вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по основаниям и в порядке, установленным в разделе 8 настоящего Положения;

3.10. Структурным подразделением ФИЦ УУХ СО РАН, ответственным за оказание платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры, является отдел подготовки научных кадров в лице его руководителя.

3.11. Отдел подготовки научных кадров обязан:

3.11.1. Организовать работу по оформлению и заключению с Заказчиком договора на оказание платных образовательных услуг.

3.11.2. Подготовить проект приказа о зачислении в число обучающихся ФИЦ УУХ СО РАН.

3.11.3. Определить состав педагогических работников, участвующих в предоставле-

нии платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры.

3.11.4. Организовать обучение и контроль качества платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры в соответствии локальными актами ФИЦ УУХ СО РАН в части регламентации образовательной деятельности аспирантуры.

3.11.5. Обеспечить обучающегося и (или) заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах по образовательной программе аспирантуры.

3.11.6. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг о порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.12. Для оказания платных образовательных услуг ФИЦ УУХ СО РАН вправе привлекать сторонних лиц на основании гражданско-правовых договоров (договоры на оказание преподавательских услуг). В случае заключения гражданско-правового договора (договора на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает ФИЦ УУХ СО РАН, а исполнителем – физическое лицо, обладающее специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры является договор, который заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и адрес места нахождения ФИЦ УУХ СО РАН; ИНН, реквизиты лицевого счета;
- наименование, адрес места нахождения, ИНН и телефон заказчика юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, адрес места жительства, паспортные данные и телефон заказчика – физического лица;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, ИНН, паспортные данные, телефон (в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Форма договора на оказание платных образовательных услуг создается на основе примерной формы договора, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (Приложение 2). Образец договора на оказание платных образовательных услуг размещается на сайте ФИЦ УУХ СО РАН.

4.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном договором и законодательством Российской Федерации. Изменения к договору оформляются дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

4.4. Заказчиками платных образовательных услуг могут быть физические и юридические лица.

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику — физическому лицу необходимо предоставить:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт),
- информацию об ИНН, контактном телефоне и (или) адресе электронной почты.

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг Заказчику — юридическому лицу необходимо предоставить:

- гарантийное письмо об оплате обучения с указанием адреса места нахождения, банковских реквизитов, контактного телефона и адреса электронной почты юридического лица;
- заверенные копии правоустанавливающих документов юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Устав организации;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени юридического лица (решение учредителя или общего собрания учредителей и приказ о назначении руководителем организации, доверенность).

От имени юридического лица договор на оказание платных образовательных услуг подписывает руководитель организации или иное лицо, действующее на основании доверенности.

От имени ФИЦ УУХ СО РАН договор на оказание платных образовательных услуг подписывает директор ФИЦ УУХ СО РАН или иное лицо, действующее на основании доверенности.

4.5. Договоры оказания платных образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами регистрируются и хранятся в планово-экономическом отделе, в установленном в ФИЦ УУХ СО РАН порядке.

Договор на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры оформляется в письменной форме по количеству сторон договора. Договор, имеющий объем более одного листа, визируется лицами, которые его подписывают, путем проставления подписи на каждом листе договора.

4.6. Контроль исполнения договорных обязательств контрагентами в части оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляет бухгалтерия совместно с начальником отдела подготовки научно педагогических кадров (аспирантура).

4.7. Для принятия мер по надлежащему исполнению договорных обязательств начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров (аспирантура) не реже одного раза в семестр готовит и направляет директору ФИЦ УУХ СО РАН обобщенную информацию об имеющейся задолженности по договорам оказания платных образовательных услуг.

5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых по договорам, устанавливается приказом директора ФИЦ УУХ СО РАН и рассчитывается планово-экономическим отделом на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, заочная), направления подготовки на основании расчета затрат, а также методики определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2. Плата за оказание образовательных услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на лицевой счет ФИЦ УУХ СО РАН.

5.3. Оплата труда педагогических работников ФИЦ УУХ СО РАН, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги, производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору и стоимости одного академического часа каждого вида образовательных услуг (Приложение 1), устанавливаемых приказом директора ФИЦ УУХ СО РАН на основе калькуляции планово-экономического отдела.

5.4. Для заключения дополнительного соглашения педагогическому работнику необходимо обратиться в отдел кадров ФИЦ УУХ СО РАН. Педагогический работник обязан согласовать дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем структурного подразделения, в котором он работает непосредственно и начальником отдела подготовки научных кадров (аспирантура).

Дополнительное соглашение к трудовому договору составляется в двух экземплярах, один из которых передается педагогическому работнику, а другой хранится в личном деле педагогического работника в отделе кадров.

5.5. Оплата труда сторонних лиц, оказывающих платные образовательные услуги на основании гражданско-правового договора, производится в соответствии с условиями заключенного договора.

6. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

6.1. ФИЦ УУХ СО РАН до заключения договора оказания платных образовательных услуг и в период его действия обязан предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Информация о платных образовательных услугах предоставляется ФИЦ УУХ СО РАН в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

Информация о платных образовательных услугах может доводиться до сведения заказчика путем распространения буклетов, проспектов, размещения в обозримом месте на стендах ФИЦ УУХ СО РАН либо путем размещения на официальном сайте ФИЦ УУХ СО РАН.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ФИЦ УУХ СО РАН в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

6.2. Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения ФИЦ УУХ СО РАН или его структурного подразделения (аспирантуры), оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых образовательных программ аспирантуры, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема в число обучающихся и требования к абитуриентам;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

6.3. По требованию заказчика ФИЦ УУХ СО РАН отдел подготовки научных кадров (аспирантура) обязан предоставить для ознакомления:

- Устав ФИЦ УУХ СО РАН, положение о структурном подразделении - аспирантуре,
- настоящее Положение;
- адрес места нахождения и телефон учредителя ФИЦ УУХ СО РАН;
- образец договора оказания платных образовательных услуг;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор оказания платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к оказанию платных образовательных услуг.

6.4. Факт ознакомления Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется подписью в договоре оказания платных образовательных услуг.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем

порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. ОСНОВАНИЯ, ПЕРИОД И РАЗМЕР СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. ФИЦ УУХ СО РАН вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств ФИЦ УУХ СО РАН, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

8.2. Снижение стоимости платных образовательных услуг производится с учетом финансового положения ФИЦ УУХ СО РАН, при этом размер снижения может любым вплоть до полного освобождения от оплаты.

8.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг производится на 1 (один) предстоящий семестр.

8.4. При наличии нескольких аспирантов (заказчиков платных образовательных услуг), отвечающих требованиям п.8.5 настоящего Положения, снижение стоимости платных образовательных услуг производится для них в одинаковом размере.

8.5. Стоимость платных образовательных услуг может снижаться для обучающихся, имеющих за прошедший семестр значительные результаты в научно-исследовательской деятельности, в т.ч. в рамках Программы развития ФИЦ УУХ СО РАН, при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) успешное прохождение промежуточной аттестации на оценки «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;
- б) наличие статьи, опубликованной в рецензируемых журналах Scopus, Web of Science, ВАК, РИНЦ,
- в) участие в научно-практических конференциях в качестве докладчика,
- г) отсутствие задолженности по оплате обучения.

8.6. Снижение стоимости платных образовательных услуг по договору производится по приказу директора ФИЦ УУХ СО РАН, изданному на основании решения Комиссии по рассмотрению заявлений аспирантов о снижении стоимости платных образовательных услуг.

9. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

9.1. Снижение стоимости платных образовательных услуг может производиться не ранее начала третьего курса обучения.

9.2. Для рассмотрения вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг аспирант (заказчик платных образовательных услуг) подает на имя директора ФИЦ

УУХ СО РАН заявление (Приложение 3 форма заявления) с приложением документов (или их копий), подтверждающих соблюдение условий, указанных в п. 8.5 настоящего Положения.

Заявление подается в отдел подготовки научных кадров (аспирантура) ФИЦ УУХ СО РАН.

9.3. Аспирант (заказчик платных образовательных услуг) перед подачей заявления согласовывает его с руководителем структурного подразделения ФИЦ УУХ СО РАН (директором Института) и научным руководителем.

9.4. Сроки подачи заявления:

- не позднее 20 августа (о снижении стоимости услуг на 1 семестр),
- не позднее 01 февраля (о снижении стоимости услуг на 2 семестр).

9.5. В день поступления заявление направляется для подготовки резолюции директору ФИЦ УУХ СО РАН.

9.6. Заявление с резолюцией директора ФИЦ УУХ СО РАН не позднее следующего рабочего дня за днем проставления этой резолюции направляется в Комиссию по рассмотрению заявлений аспирантов о снижении стоимости платных образовательных услуг (далее — Комиссия).

9.7. Состав Комиссии:

- заместитель директора по научной работе,
- начальник отдела подготовки научных кадров (аспирантура),
- начальник планово-финансового отдела,
- начальник юридического отдела,
- председатель Совета молодых ученых.

9.8. Сроки рассмотрения заявления Комиссией:

- о снижении стоимости услуг на 1 семестр — не позднее 25 августа,
- о снижении стоимости услуг на 2 семестр — не позднее 05 февраля.

9.9. По результатам рассмотрения заявления аспиранта (заказчика платных образовательных услуг) Комиссия принимает одно из следующих решений:

- об удовлетворении заявления и снижении стоимости платных образовательных услуг,
- об отказе в удовлетворении заявления.

9.10. Основанием для отказа в удовлетворении заявления является:

- невыполнение условий, указанных в п.8.5 настоящего Положения,
- отсутствие (недостаточность) у ФИЦ УУХ СО РАН собственных средств для покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг.

9.11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии. В протоколе отражаются основания для принятия решения о снижении (или об отказе в снижении) стоимости платных образовательных услуг, период и размер снижения платы.

Решение Комиссии об отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг не позднее следующего рабочего дня доводится до сведения заявителя путем направления ему выписки из протокола.

Решение Комиссии о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежит утверждению приказом директора ФИЦ УУХ СО РАН.

Копия протокола заседания Комиссии направляется в отдел подготовки научных кадров (аспирантура) для подготовки проекта приказа о снижении стоимости платных образовательных услуг.

9.12. Изданный директором ФИЦ УУХ СО РАН приказ о снижении стоимости платных образовательных услуг является основанием для подписания сторонами Дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора ФИЦ УУХ СО РАН.

10.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения, дополнения, которые утверждаются приказом директора ФИЦ УУХ СО РАН.

Приложение 1

к Положению о платных образовательных услугах по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук»

Виды образовательных услуг (работ) - нормы планирования основных видов учебных работ педагогических работников
(в астрономических часах, приведенных к академическому часу, 1 академический час равен 45 минутам)

№	Вид работы	Норма времени в часах	В расчёте на:	Примечание
1.	Контактная работа			
1.1.	Проведение аудиторных занятий (чтение лекций, проведение семинарских и практических занятий)	1 час за 1 академический час	учебную группу	в соответствии с расписанием и Учебным планом
1.2.	Проведение индивидуальных занятий	1 час за 1 академический час	одного обучающегося	если запланировано по Учебному плану
1.3.	Проведение выездных тематических занятий в организациях	1 час за 1 академический час	учебную группу	в соответствии с рабочей программой дисциплины
2.	Консультации			
2.1.	Проведение групповых консультаций перед вступительными испытаниями в аспирантуру	2 часа	учебную группу	может планироваться при наличии финансовых возможностей ФИЦ УУХ СО РАН
2.2.	Проведение групповых консультаций перед экзаменами (промежуточная и итоговая государственная аттестация)	2 часа	учебную группу	в соответствии с расписанием и Учебным планом
3.	Контроль знаний			
3.1.	Прием кандидатских экзаменов	до 1 часа	одного поступающего или обучающегося по каждой дисциплине каждого	
3.2.	Приём зачёта или дифференцированного зачёта	0,25 часа	одного обучающегося	
3.3.	Перезачет дисциплин	0,05 часа	одного обучающегося	перезачет дисциплин, изученных ранее в других

№ п/п	Вид работы	Норма времени в часах	В расчёте на:	Примечание
				образовательных организациях (в т.ч. для программ ускоренного обучения)
3.4.	Приём экзамена по дисциплине, учебному курсу	0,3-0,5 часа	одного обучающегося	исходя из финансовых возможностей ФИЦ УУХ СО РАН
3.5.	Приём государственного итогового экзамена	1 час	одного экзаменуемого каждому члену экзаменационной комиссии	Состав ГЭК не более 5 человек. При работе комиссии не более 6 часов в день.
4.	Практика			
4.1.	Руководство практикой (включая проверку отчетов и прием зачета) обучающихся	до 18 часов в неделю	группу по очной форме обучения	С учетом специфики практики, выезда в другие населенные пункты
		до 1 час в день	группу по заочной форме обучения	
	Руководство педагогической практикой (руководителю от базы практики)	до 18 часов в неделю	группу обучающихся	
4.3.	Руководство практикой, проводимой по индивидуальным планам обучающихся	до 1 час в неделю	каждого обучающегося	исходя из финансовых возможностей ФИЦ УУХ СО РАН
5.	Руководство Самостоятельной работой, научно-исследовательской работой, выпускной квалификационной работой и прочее			
5.1.	Руководство педагогическим работником самостоятельной работы обучающегося	до 0,25 часа за 1 академический час	группу обучающихся	исходя из финансовых возможностей ФИЦ УУХ СО РАН, контроль проведения осуществляется по графику и журналу регистраций
5.2.	Руководство научно-исследовательской работой обучающегося	До 0,5 часа в неделю (до 50 часов в год)	каждого обучающегося	исходя из финансовых возможностей ФИЦ УУХ СО РАН в соответствии с Учебным планом

№ п/п	Вид работы	Норма времени в часах	В расчёте на:	Примечание
5.3.	Руководство, консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ (ВКР) обучающихся, защита	до 25 часов на каждого выпускника, в т.ч.: руководство	на каждую ВКР	Число членов ГЭК не менее 5 и не более 7 чел. Возможно увеличение числа членов ГЭК при наличии финансовых возможностей ФИЦ УУХ СО РАН.
5.4.	Работа ГЭК	– до 20 часов; характеристика – до 0,5 часа; допуск к защите – 0,5 часа;		При работе комиссии не более 6 часов в день. Увеличение часов на каждого выпускника возможно исходя финансовых возможностей ФИЦ УУХ СО РАН
5.5.	Оппонирование/рецензирование выпускных квалификационных работ (ВКР) обучающихся в аспирантуре внешними специалистами	до 5 часов	На каждую ВКР	Не более 5 работ на оппонента. Исходя из финансовых возможностей ФИЦ УУХ СО РАН

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о платных образовательных услугах по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук»

Примерная форма

ДОГОВОР N _____ об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования

_____ " ____ " _____ 20__ г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования)
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от
" ____ " _____ 20__ г. N _____, выданной _____,
(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)
именуем_ в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)
действующего на основании _____ и
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)
именуем_ в дальнейшем "Заказчик", в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)
действующего на основании _____,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем_ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а
Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по
образовательной программе _____
(наименование образовательной программы среднего профессионального/высшего образования)

(форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.
(количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается

(документ об образовании и (или) о квалификации)

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____;
(категория Обучающегося)

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении

платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в [разделе I](#) настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится _____
(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально,

по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в [разделе VIII](#) настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в _____ срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в ____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель

Заказчик

Обучающийся

Приложение 3
к Положению о платных образовательных услугах по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук»

Форма

Директору ФИЦ УУХ СО РАН

от аспиранта _____ года обучения

Направление _____

Направленность _____,

(Ф.И.О. аспиранта)

проживающей(го) _____ по _____ адресу:

тел. _____

или

от _____
(наименование Заказчика)

(адрес - место нахождения Заказчика)

оплачивающего обучение аспиранта

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление _____

Направленность _____

Заявление

В соответствии с разделами 8, 9 Положения о платных образовательных услугах по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» прошу снизить стоимость платных образовательных услуг по договору № _____ от _____ на _____ семестр 20 ____/20 ____ учебного года.

Приложение: портфолио аспиранта (документы, подтверждающие выполнение условий, указанных в п.8.5 настоящего Положения).

(дата)

(подпись)

Согласовано:

Директор института

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Научный руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)